

**NATIONAL INSTITUTE OF SCIENCE COMMUNICATION
AND INFORMATION RESOURCES
DR. K S KRISHNAN MARG & 14 SATSANG VIHAR MARG, NEW DELHI**

No. 8(7)/G/Misc/2016

Dated: 01.03.2016

OFFICE MEMORANDUM

Consequent to the travel of Dr. G. Mahesh, Head, NSL and Project Leader, NKRC to the University of Edinburgh , UK on Commonwealth Scholarship during 8 March to 8 June, 2016, Competent Authority, CSIR-NISCAIR has been pleased to approve the following arrangements to be made in NSL and NKRC:

1. Mrs. Shobhna Vij, PTO will discharge all duties of Head, NSL for the period from 07th March 2016 to 31st May 2016. In the absence of Mrs. Shobhna Vij, PTO, the next senior most NSL Officer present will oversee NSL activities.
2. Sh. Suresh Prasad, Sr. Technical Officer will look after NKRC matters including signing publisher agreements and bills for facilitating continued access to resources in the consortium.


(Neena Seth)
Section Officer

Copy to:

1. All the concerned
2. Dr. G.Mahesh, Head NSL and Project Leader, NKRC
3. PS to AO
4. PS to Director
5. Head, IT for uploading on NISCAIR website
6. Rajbhasha Unit for Hindi Translation

राष्ट्रीय विज्ञान संचार एवं सूचना स्रोत संस्थान
NATIONAL INSTITUTE OF SCIENCE COMMUNICATION AND INFORMATION RESOURCES
डॉ. के एस कृष्णन मार्ग, नई दिल्ली - 110 012/Dr. K. S. Krishnan Marg, New Delhi - 110 012
14, सत्संग विहार मार्ग, नई दिल्ली - 110 067/14, Satsang Vihar Marg New Delhi 110 067

स.8 (7)/सा./विविध/2016

01 मार्च 2016

कार्यालय ज्ञापन

डॉ. जी. महेश, प्रमुख, एनएसएल तथा प्रोजेक्ट लीडर, एनकेआरसी के 08 मार्च से 08 जून 2016 तक कॉमनवेल्थ स्कालरशिप पर इडनबर्ग यूनिवर्सिटी यूके के दौरे पर जाने के अनुसरण में सक्षम प्राधिकारी, सीएसआईआर-निस्केयर ने एनएसएल तथा एनकेआरसी के लिए निम्नांकित प्रबंधन को सहर्ष स्वीकृति प्रदान की हैं:-

1. श्रीमती शोभना विज, पीटीओ, 07 मार्च 2016 से 31 मई 2016 तक की अवधि के लिए प्रमुख, एनएसएल के रूप में सभी कार्यों का निर्वहन करेंगी। श्रीमती शोभना विज, पीटीओ की अनुपस्थिति में अगले उपस्थित सबसे वरिष्ठ एनएसएल अधिकारी एनएसएल की गतिविधियों की देखभाल करेंगे।
2. श्री सुरेश प्रसाद, वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी कान्सर्शियम में संसाधनों के निरंतर एक्सेस को सहयोग प्रदान करने के लिए प्रकाशक के अनुबंध तथा बीजकों पर हस्ताक्षर समेत एनकेआरसी मामलों की देखभाल करेंगे।



(नीना सेठ)

अनुभाग अधिकारी (सामान्य)

प्रतिलिपि:

1. सभी संबंधित
2. निजी सचिव, निदेशक
3. निजी सचिव, प्रशासनिक अधिकारी
4. प्रमुख, आईटी को इंटरनेट पर प्रदर्शन हेतु